



INHA UNIVERSITY



인하대학교

my Brand INHA

2019학년도 재외국민 특별전형 모집요강





차 례

I. 전형요약 및 주요사항	1
II. 모집단위별 개설전공/모집인원	2
III. 원서접수 및 전형 일정	
1. 원서접수	3
2. 전형일정	5
IV. 합격자 발표 및 등록(미등록 충원 등) 유의사항	
1. 합격자 발표 유의사항	5
2. 미등록 충원 유의사항	6
V. 전형 안내	
1. 지원자격	7
2. 지원자격 심사기준	9
3. 전형방법 및 동점자 처리 기준	11
VI. 제출서류	12
VII. 지원자 유의사항	14
VIII. 등록포기 및 환불 안내	15
IX. 전형료 및 환불	15
X. 전형관련 FAQ	16
XI. 부록	
1. 사유서	18
2. 전형료 환불 요청서	19
3. 외국 학력 조회 동의서	20
4. 인하대학교 오시는 길 / 캠퍼스 안내	21



I. 전형요약 및 주요사항

구분	내용																																																
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> · 재외국민, 외국국적 취득 외국인 · 해외 전 교육과정 이수 재외국민 · 북한이탈주민 																																																
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> - 모집형태 : 계열모집 (자연계열 및 인문계열 총 모집인원 내에서 모집단위별 전형총점 순위에 따라 선발) ※ 자연계열 모집인원 : 36명, 인문계열 모집인원 : 30명, 의예과 : 2명 - 전형요소 																																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">모집단위</th> <th rowspan="2">전형방법</th> <th rowspan="2">선발인원</th> <th colspan="3">전형요소별 반영비율</th> </tr> <tr> <th>필기고사</th> <th>면접고사</th> <th>서류심사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">재외국민, 외국국적 취득 외국인</td> <td>전 모집단위</td> <td>1단계</td> <td>모집인원의 5배수</td> <td>100%</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>의예과를 제외한 전 모집단위</td> <td rowspan="2">2단계</td> <td>66</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>P/F</td> </tr> <tr> <td>의예과</td> <td>2</td> <td>60%</td> <td>40%</td> <td>P/F</td> </tr> <tr> <td>해외 전 교육 과정</td> <td>의예과를 제외한 전 모집단위</td> <td>일괄합산</td> <td>적정인원</td> <td>100%</td> <td>-</td> <td>P/F</td> </tr> <tr> <td>북한이탈주민</td> <td>의예과를 제외한 전 모집단위</td> <td>일괄합산</td> <td>적정인원</td> <td>100%</td> <td>-</td> <td>P/F</td> </tr> </tbody> </table>							구분	모집단위	전형방법	선발인원	전형요소별 반영비율			필기고사	면접고사	서류심사	재외국민, 외국국적 취득 외국인	전 모집단위	1단계	모집인원의 5배수	100%	-	-	의예과를 제외한 전 모집단위	2단계	66	-	-	P/F	의예과	2	60%	40%	P/F	해외 전 교육 과정	의예과를 제외한 전 모집단위	일괄합산	적정인원	100%	-	P/F	북한이탈주민	의예과를 제외한 전 모집단위	일괄합산	적정인원	100%	-	P/F
	구분	모집단위	전형방법	선발인원	전형요소별 반영비율																																												
					필기고사	면접고사	서류심사																																										
	재외국민, 외국국적 취득 외국인	전 모집단위	1단계	모집인원의 5배수	100%	-	-																																										
		의예과를 제외한 전 모집단위	2단계	66	-	-	P/F																																										
		의예과		2	60%	40%	P/F																																										
	해외 전 교육 과정	의예과를 제외한 전 모집단위	일괄합산	적정인원	100%	-	P/F																																										
	북한이탈주민	의예과를 제외한 전 모집단위	일괄합산	적정인원	100%	-	P/F																																										
	- 필기고사 반영방법																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th colspan="2">인문계열</th> <th colspan="2">자연계열</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>비율</td> <td colspan="2">영어(50%) 국어(50%)</td> <td colspan="2">영어(50%) 수학(50%)</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>							구분	인문계열		자연계열		계	비율	영어(50%) 국어(50%)		영어(50%) 수학(50%)		100%																															
구분	인문계열		자연계열		계																																												
비율	영어(50%) 국어(50%)		영어(50%) 수학(50%)		100%																																												
- 의예과 면접고사 평가내용																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>평가내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>의예과</td> <td>자기이해 및 가치관, 전공에 대한 관심 및 발전가능성, 전공에 대한 기본소양 등</td> </tr> </tbody> </table>							구분	평가내용	의예과	자기이해 및 가치관, 전공에 대한 관심 및 발전가능성, 전공에 대한 기본소양 등																																							
구분	평가내용																																																
의예과	자기이해 및 가치관, 전공에 대한 관심 및 발전가능성, 전공에 대한 기본소양 등																																																



II. 모집단위별 개설전공/모집인원

대학	모집단위	재외국민·외국국적 취득 외국인		해외 전 교육 모집인원	북한이탈주민 모집인원	계열
		최대모집 가능인원	모집인원			
공과대학	기계공학과★	13		66명 (자연36, 인문30)	적정인원	자연
	항공우주공학과	5				
	조선해양공학과	5				
	산업경영공학과	4				
	화학공학과★	6				
	생명공학과★	4				
	고분자공학과★	4				
	신소재공학과★	8				
	사회인프라공학과★	5				
	환경공학과★	4				
	공간정보공학과★	3				
	건축학부★	6				
	에너지지원공학과	2				
	전기공학과★	7				
	전자공학과★	7				
컴퓨터공학과	11					
정보통신공학과★	8					
자연과학대학	수학과	3		66명 (자연36, 인문30)	적정인원	자연
	통계학과	2				
	물리학과	3				
	화학과	4				
	생명과학과	3				
	해양과학과	3				
	식품영양학과	3				
경영대학	경영학과	12		66명 (자연36, 인문30)	적정인원	인문
	글로벌금융학과	3				
	아태물류학부	6				
	국제통상학과	6				
사회과학대학	행정학과	5		66명 (자연36, 인문30)	적정인원	인문
	정치외교학과	4				
	언론정보학과	4				
	경제학과	5				
	소비자학과	2				
	아동심리학과	2				
	사회복지학과	2				
	한국어문학과	3				
문과대학	사학과	2		66명 (자연36, 인문30)	적정인원	인문
	철학과	2				
	중국학과	4				
	일본언어문화학과	4				
	영어영문학과	4				
	프랑스언어문화학과	2				
	문화콘텐츠문화경영학과	6				
	의류디자인학과	3				
예술체육학부	3					
의과대학	간호학과	6		2	-	자연
	의예과	2				
계		68명			적정인원	

※ 재외국민·외국국적 취득 외국인, 해외 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민은 각각모집(필기고사는 동일)

※ 학칙변경에 따라 2019학년도 모집단위, 전형별 모집인원은 변경될 수 있으므로 반드시 입학처 홈페이지에서 최종모집요강 확인요망

※ 유의사항

- 1) 최대모집가능인원이라 함은 계열별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 모집단위별로 선발할 수 있는 최대 인원을 의미함
- 2) 건축학부는 건축공학전공(ABEEK 공학인증 프로그램에 따른 4년제 교과과정 운영)과 건축학전공(KAAB인증기준에 따른 5년제 교과과정 운영)으로 나뉘며, 세부전공은 1학년 2학기에 선택
- 3) "★"가 표시된 공과대학의 모집단위는 (사)한국공학교육인증원(ABEEK)에서 제시한 공학교육인증 프로그램에 따라 교과과정을 운영하고, 졸업 시 "공학전문" 학위가 수여됨. 단, 학과 사정에 따라 공학교육인증을 운영하는 프로그램이 변경될 수 있음
- 4) 항공우주공학과외의 경우 2~4학년 교과과정은 송도국제도시 항공우주캠퍼스(2019년 개교 예정)에서 진행 예정
- 5) 원서접수 이전에 인터넷 최종 모집요강 숙지 후 불이익을 당하는 일이 없도록 유념하시기 바람

Ⅲ. 원서접수 및 전형 일정

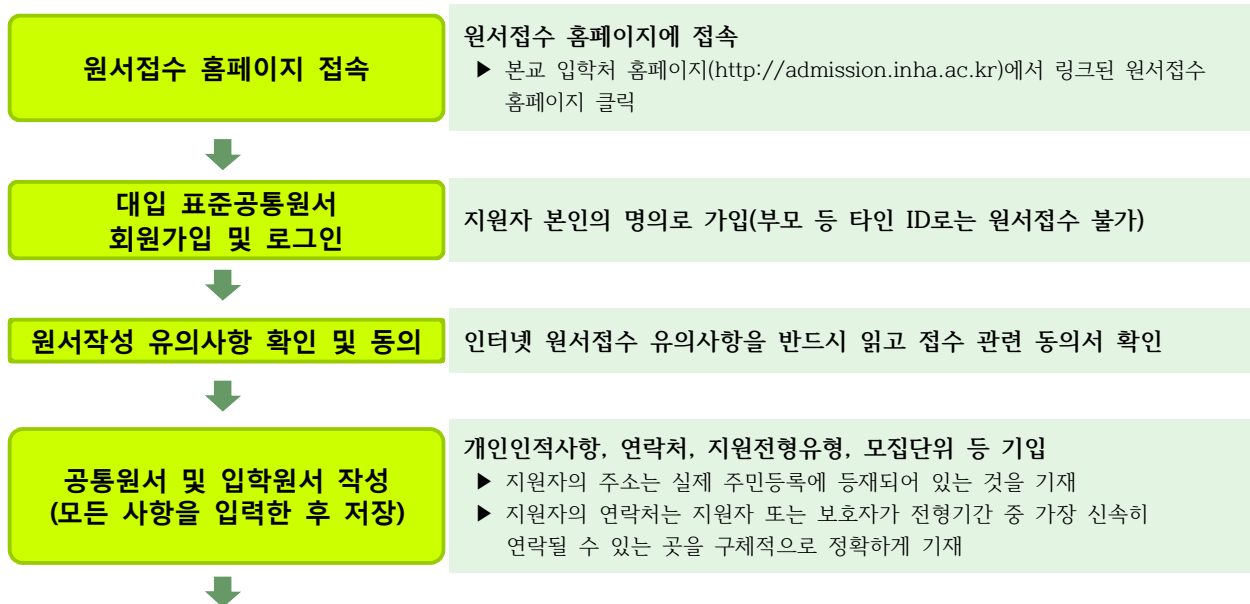
1. 원서접수

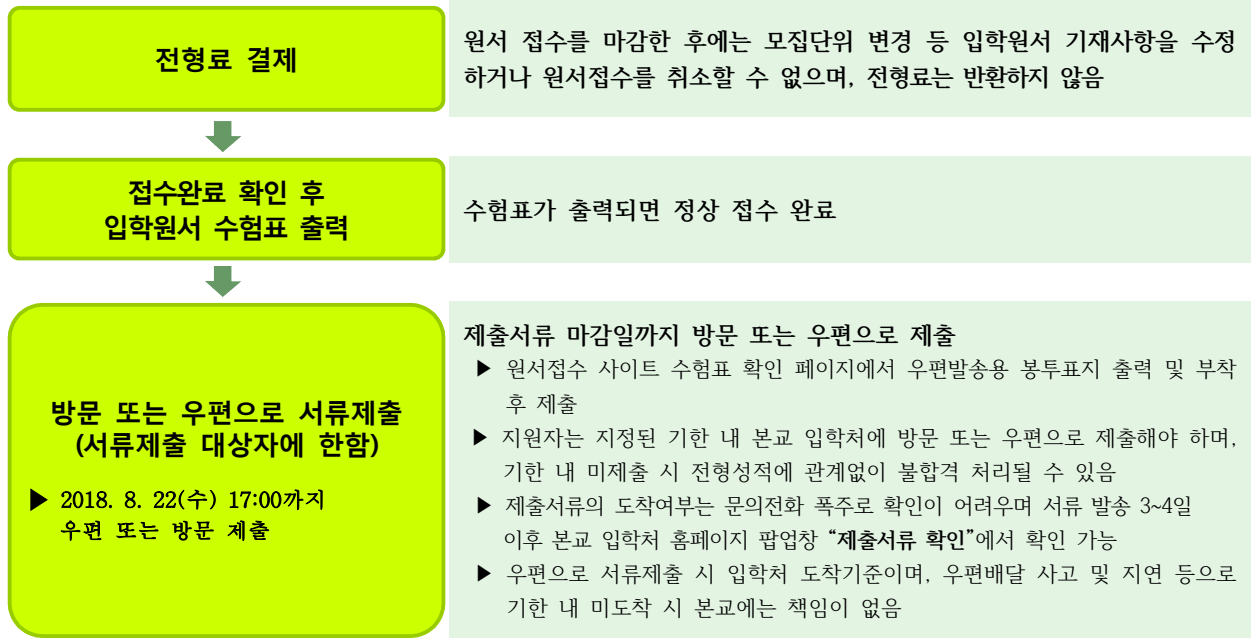
인터넷 원서접수를 마친 수험생은 접수 대행업체에 접속하여 수험번호가 부여된 수험표를 출력해야 하며, 서류제출 대상자에 한하여 출력한 입학원서를 제출서류와 함께 본교 입학처로 서류제출기간 8월 13일(월) ~ 22일(수) 내 방문 제출 또는 우편 제출(입학처 도착기준, 공휴일과 주말은 접수 불가)

가. 원서접수 기간 및 장소

- 1) 접수기간 : 2018. 7. 5(목) 09:00 ~ 7. 9(월) 18:00
- 2) 접수장소 : 본교 입학처 홈페이지(<http://admission.inha.ac.kr>)

나. 입학원서 접수방법





- 1) 지원자는 1개의 모집단위만 선택하여 지원가능하며, 인터넷으로 접수가 완료된 입학원서의 기재사항은 본인이 임의로 변경할 수 없음. 기재사항의 미비 또는 오기재로 인해 발생하는 모든 불이익은 수험생 본인의 책임임
- 2) 성명, 주민등록번호 등 개인정보를 입력하여 본교에 원서 접수하는 것은 본교가 그 정보를 입시업무 목적으로 수집, 사용하는 것에 동의하는 것으로 간주합니다. 수집된 개인 정보는 입시업무 목적으로만 사용하며, 본교의 개인정보보호정책에 의거하여 안전하게 보호됩니다. 다만, 법령에 의하여 이러한 정보는 제공될 수 있으며, 최종 입학생의 경우에는 학적자료로 이관되어 학사업무 및 신입생 안내 업무 등에 사용됨을 유념하시기 바랍니다.

다. 원서 접수 시 유의사항

- 1) 원서접수 마감일시 : 2018. 7. 9(월) 18:00
- 2) 전형료 결제(입금) 후에는 원서의 취소 및 수정이 일체 불가능하므로 신중히 작성 및 입력
- 3) 국내 주소와 전화번호는 전형기간 중 사용되므로 정확히 기재하여야 하며 변경되는 경우에는 즉시 입학팀 (032)860-7221~4 으로 통보해야 함. 단, 전형이 종료된 후 합격자의 생활관생 선발은 성적순으로 배정되므로 생활관 신청을 위한 별도의 주소 수정은 필수사항이 아님(국내외 주소에 의해 선발하지 않음) 기타 생활관생 선발에 관한 문의는 (032)860-8319
- 4) 성명과 주민등록번호는 정확하게 입력하되, 주민등록번호가 없는 외국인의 경우 외국인 등록번호를 입력하고, 외국인 등록번호를 받지 못한 경우 아래와 같이 입력
 - 외국인 등록번호가 없는 남학생 : 생년월일 + '5999999'[예:1998년 3월 1일 생인 남자의 경우 : 980301-5999999]
 - 외국인 등록번호가 없는 여학생 : 생년월일 + '6999999'[예:2001년 3월 1일 생인 여자의 경우 : 010301-6999999]
- 5) 기타 인터넷 접수 시 문제가 발생할 경우 해당 원서접수 업체로 연락(1588-8988 유웨이어플라이)

※ 인터넷 원서 작성은 시간이 많이 소요되므로 접수마감 시간 이전에 반드시 작성을 완료하여 주시기 바랍니다. (마감시간 이후 작성 및 접수 불가)

2. 전형일정

구분	일정	비고
입학원서 접수	2018. 7. 5(목) 09:00 ~ 7. 9(월) 18:00	인터넷 접수 (접수기간 중 24시간 접수 가능)
필기고사	2018. 8. 2(목) 09:30 까지 입실완료	필기고사장은 2018. 7. 27(금) 14:00 입학처 홈페이지 발표 ※ 준비물 : 수험표, 신분증
서류제출 대상자 발표(5배수) ※ 해외 전 교육과정 이수자 및 북한이탈주민은 전원제출	2018. 8. 10(금) 14:00 예정	의예과 면접고사장 동시 발표
서류 제출	2018. 8. 13(월) ~ 22(수) 10:00 ~ 17:00	(우) 22212 인천광역시 남구 인하로 100 인하대학교 본관 1층 입학팀 단, 공휴일과 주말은 접수 불가
면접고사 (의예과만 해당)	2018. 8. 22(수) 09:00 까지 입실완료	
합격자 발표	2018. 9. 20(목) 14:00 예정	입학처 홈페이지
합격자 등록 (예치등록금 납부)	2018. 12. 17(월) 09:00 ~ 12. 19(수) 16:00	등록방법은 합격자 발표 시 입학처 홈페이지 안내
미등록 충원	2018. 12. 19(수) ~ 12. 26(수) 21:00	
추가합격자 등록 마감	2018. 12. 27(목) 16:00	
최종합격자 등록 (최종등록금 납부)	2019. 1. 30(수) 09:00 ~ 2. 1(금) 16:00	

IV. 합격자 발표 및 등록(미등록 충원 등) 유의사항

1. 합격자 발표 유의사항

- 가. 지원자는 합격여부(최초 및 충원합격)를 발표 일정에 따라 입학처 홈페이지에서 직접 확인해야하며, 미확인에 따라 발생하는 모든 불이익은 본교에서 책임지지 않습니다.(합격자 개별통보 없음)
- 나. 등록기간에 등록하지 않으면 입학 의사가 없는 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.
- 다. 예치등록금은 합격자 발표 시에 입학처 홈페이지에서 안내합니다.
- 라. 수시모집 대학 간에는 복수지원이 가능하지만, 수시모집에 합격한 대학 중 반드시 1개의 대학에 등록해야 합니다.(예치등록 포함) 2개 이상 대학에 등록한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 마. 수시모집에 합격하면 등록여부에 관계없이 이후에 실시하는 모든 대학(전문대학 및 산업대학 포함)의 정시모집 및 추가모집에 응시가 불가합니다.

- 바. 전형총점 동점자는 본교의 동점자 처리기준에 따라 선발하며 모든 기준 동점인 경우에는 본교 서류심사위원회에서 선발대상자를 심의합니다.
- 사. 등록금 환불에 관한 사항은 본교 등록금 반환 내규를 적용합니다.
- 아. 입학전형 성적이 현저히 부족하여 입학할 것을 허가하는 것이 부적합하다고 판단될 경우에는 모집인원에 미달되는 경우라도 선발하지 않습니다.

2. 미등록 총원 유의사항

- 가. 최초 합격자의 등록시한이 종료되었으나 미등록자가 발생한 경우에는 입학전형 성적순위에 따라 미등록 총원을 실시합니다. 미등록으로 인한 추가 합격자의 통보기간은 **2018. 12. 19(수) ~ 12. 26(수) 21:00까지**이며, 일정 및 발표방법은 아래와 같습니다. 기타 자세한 내용은 추후 본교 입학처 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

총원차수	발표일시	등록일시	발표방법
1차	2018. 12. 19(수) 23:00 예정	2018. 12. 20(목) 09:00 ~ 16:00	입학처 홈페이지 공지
2차	2018. 12. 20(목) 19:00 예정	2018. 12. 21(금) 09:00 ~ 16:00	
3차	2018. 12. 21(금) ~ 26(수) 21:00 예정	별도안내	전화통보

- 나. 전화통보의 경우 입학원서 접수 시 입력한 모든 연락처(집 전화, 수험생 및 보호자의 휴대전화 등)를 수시로 확인하고 주의를 기울여서 연락이 두절되는 경우가 없도록 해야 합니다. 입학원서에 기재한 연락처의 기재오류, 미기재 또는 연락두절로 인하여 3회 이상 합격통보가 되지 아니할 경우 미등록 총원대상에서 제외하며 이에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다. 다른 대학 진학 등의 사유로 추가합격을 포기한 경우 차 순위 학생을 선발하는 총원 업무의 특성상 추가합격 포기에 대한 취소가 불가합니다.
- 다. 추가 합격자 발표 기간에 다른 대학의 합격 통보를 받고 타대학 등록을 결정한 본교 추가합격자는 즉시 본교에 등록포기 의사를 유선으로 통보해야 하고, 본교 기 등록자는 「온라인등록금환불」을 신청해야 하며 이를 이행하지 않아 발생하는 불이익은 수험생의 책임입니다.
- 라. 본교 등록을 결정한 추가합격자는 타 대학에 기 등록 또는 추가 합격한 사실이 있는 경우 즉시 해당 대학에 등록포기 의사를 유선으로 통보해야하며 기 등록자는 해당 대학의 안내에 따라 등록금을 환불받아야 합니다.
- 마. 2018. 12. 27(목)은 미등록 총원대상자로 이미 통보한 추가 합격자의 등록과 다른 대학으로 추가 등록을 위한 등록금 환불 업무만을 시행합니다.

V. 전형 안내

지원자격

1. 재외국민, 외국국적 취득 외국인

국내·외 고등학교졸업(예정)자 중 다음과 같은 자격 요건을 갖춘 경우에만 지원할 수 있습니다.

가. 구분별 자격요건

분류 기호	구분	자격요건
①	교포 자녀	■ 외국에서 고교과정 1년 이상을 포함하여 중·고등학교 과정을 연속하여 2년 이상 재학한 학생 ■ 연속해서 재학하지 않은 경우에는 고교과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상을 중·고등학교 과정에서 재학한 학생 ※ 보호자 및 배우자의 근무, 거주, 체류기간을 충족해야함 (모집요강 8p 참고)
②	해외근무 공무원 자녀	
③	해외근무 상사직원 자녀	
④	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	
⑤	유치과학자 및 교수요원 자녀	
⑥	본인만 외국인인 학생 ※ 복수국적자 지원 불가	외국에서 2년 이상의 고등학교 교육과정을 이수한 외국인 학생
⑦	기타 재외국민 : 자영업, 현지법인 근무, 해외 선교활동, 해외 파견 교직원, 유학생, 외국유학연수자 및 기타 재외국민	기타 적절한 사유(절차)로 외국에 거주(근무)하는 자의 자녀로서 부모와 자녀 모두가 외국에서 3년 이상 거주 및 고교과정 1년 이상을 포함하여 중·고등학교 과정을 연속하여 3년 이상 외국의 학교에서 이수한 자 (연속해서 재학하지 않은 경우에는 고교과정 1년 이상을 포함하여 통산 4년 이상의 중·고등학교 과정을 이수한 자)

■ **교포 자녀(분류기호 ①)의 범위** : 부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국의 학교 (고등학교과정 포함)에서 2년 이상 재학한 자 중에서 본국(우리나라)에 취학할 목적으로 귀국한 자

■ **공무원(분류기호 ②)의 범위** : 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원

■ 해외근무 상사직원(분류기호 ③)의 범위

- 1) 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
- 2) 외국환 거래법 시행령에 의하여 설립된 해외 지점(또는 해외사무소)의 임직원
- 3) 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외 지점(또는 해외사무소)의 임직원(설치 인증 허가되지 않았거나 또는 설치 인증 허가 기간이 지난 해외 지점 등에서 근무한 기간은 외국 근무기간으로 인정하지 않음)
- 4) 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
- 5) 정부파견의사, 언론기관특파원

■ 외국정부 및 국제기구(분류기호 ④)의 범위

- 1) 외국정부: 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영 기업체는 제외)
- 2) 국제기구: 정부간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

나. 최소 외국 영주·근무·체류·재학기간

구분	해외 재학 기간 요건		학생			보호자			배우자	
			재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류
재외국민	교포	2년(연속)	2년	(영주) 2년	2년	-	(영주) 2년	1년	(영주) 2년	1년
		3년(비연속)	3년	(영주) 3년	3년	-	(영주) 3년	1년6월	(영주) 3년	1년6월
	해외근무자 (공무원, 상사직원, 외국정부, 국제기구)의 자녀 / 유치과학자 및 교수요원 자녀	2년(연속)	2년	2년	2년	2년	2년	1년	-	-
		3년(비연속)	3년	3년	3년	3년	3년	1년6월	-	-
기타 재외국민	3년		3년	3년	3년	-	3년	1년6월	3년	1년6월
	4년(비연속)		4년	4년	4년	-	4년	2년	4년	2년
외국인	외국국적 취득 외국인 (복수국적자 지원불가)	2년(연속)	2년	2년	2년	-	-	-	-	-

※ 학생이 재학 중인 국가에 방학 등을 이유로 미체류한 경우는 수학에 지장이 없을 경우에 한하여 재학 중인 국가에 체류한 기간으로 예외적으로 인정함

다. 기타 자격 기준

- 복수 국적 여부 : 자격기준에 제한을 받지 않으나 “외국국적 취득 외국인”으로 지원 할 경우 복수국적자는 지원 할 수 없음.
- ※ “국적법” 제11조 2(복수국적자의 법적 지위 등)에 따라 2011. 1. 1.부터 복수국적자는 대한민국 국민으로만 처우하게 됨
- [영주 교포의 자녀]는 영주권 취득일, [외국국적 취득 외국인인 학생]은 국적취득일 관련 증빙서류 제출 필요

2. 해외 전 교육과정 이수자

해외에서 12년 이상의 초·중·고 전 교육과정을 수료한 자(한국어능력시험 TOPIK 3급 이상 취득자에 한하며 졸업 시까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급을 반드시 취득해야 졸업이 가능함)

가. 해외 전 교육과정 이수자는 학제가 12년 미만이라도 초·중등 전 과정을 해외 1개 국가에서 이수하면 인정
 나. 2개국 이상의 외국에서 초·중등 교육과정을 혼합 이수한 경우는 다음과 같이 인정

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	불인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정*의 기간만큼은 해당국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	
12학년제	-단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정	
13학년 이상	10학년 ~ 12학년 또는 11학년 ~ 13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

* 부족한 학교교육과정 : 해당국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

3. 북한이탈주민

구분	자격요건
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 12년 이상의 우리나라 학교 교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정받은 자

지원자격 심사기준

1. 외국학교의 인정 기준

- 가. 외국학교는 외국에 소재한 당해 국가의 정규교육과정내의 학교를 말하며, 국내에 소재한 외국인학교는 해당되지 않습니다.
- 나. 외국학교는 부모의 근무지 국가 내에 소재한 학교만 인정합니다. 단, 부모 근무지 국가의 지역적, 종교적, 이념적 특성상 불가피하다고 판단되는 경우에는 본교 서류심사위원회의 결정에 따라 예외적으로 제3국의 수학을 인정할 수 있습니다. 이 경우 지원자는 해당 내용을 입증할 수 있는 증빙을 갖추어 사유서에 특이사항을 기재하여야 합니다.
- 다. 유치원, 어학연수 목적의 교육기관, 사회교육기관 등에서의 수학은 인정하지 않습니다.

2. 외국학교 재학기간

- 가. 학생의 외국학교 재학, 거주, 체류기간 및 부모의 근무, 거주기간에는 고등학교과정 1년(부모 해당기간 실 체류 6개월 이상)이 반드시 포함되어야 합니다.

- 나. 해당학년에 정상적으로 재학하면서 소정의 학점 또는 성적을 취득한 학기만 인정합니다. 따라서 지원자는 학기별 성적(학점) 취득 증명서류와 학기별 커리큘럼을 소개하는 자료(학기시작일과 종료일, 2학기제 및 3학기제 여부 등)를 충분히 갖추어 서류를 제출하여야 합니다. 미비서류로 인해 인정받지 못하는 재학기간은 수험생 본인의 책임입니다.
- 다. 해외 파견근무자 및 자녀의 경우 경력증명서 상에 명시된 해외 파견근무기간을 벗어난 기간 중의 해외 체류는 지원자격 취득기간으로 인정하지 않습니다.
- 라. 부모의 해외근무 종료로 인한 귀국 후, 자녀만 외국에 남아서 재학한 기간은 인정하지 않습니다. 또한, 최종 외국학교 졸업일 이후의 재학, 거주, 체류기간 및 보호자의 근무, 거주, 체류기간도 불인정 항목입니다.
- 마. 외국의 고등학교에서 재학하다가 국내 중학교 과정으로 편입하거나, 국내 고교과정에 편입학이 아닌 신입학 하는 경우에는 외국의 고등학교 지원자격 취득기간이 인정되지 않습니다. 유급을 한 경우에도 해당기간 만큼 재학기간에서 제외됩니다.
- 바. 외국학교로 전학·편입학 및 신입학 시 국내에서 재학하던 학교과정의 재학 학기보다 1개 학기(6개월)를 초과하여 학년을 높이거나 낮추어 재학한 기간은 인정하지 않습니다. 단, 외국학교와의 학제차이로 인한 경우 1개 학기 범위 내에서 예외적으로 인정합니다.
- 사. 초·중·고 학제가 12년 미만인 국가는 초·중·고 12년 과정의 기간 중 부족한 학교과정의 기간만큼은 해당 국가의 대학 과정 또는 국내 고등학교 과정으로 이수해야 합니다. 단, 전 교육과정 해외이수자는 학제가 12년 미만이라도 초·중·고 전 과정을 해당국가에서 이수하였다면 지원이 가능합니다.
- 아. 1개 학기라도 국내교육과정을 혼합 이수한 경우에는 해외 전 교육과정 이수자로 지원하실 수 없습니다.
- 자. 본 모집요강에 명시되지 않는 사항은 본교 서류심사위원회에서 결정합니다.

3. 입학자격 인정 기준 시점

- 가. 대한민국의 학년도가 끝나는 2019년 2월 28일을 자격인정 기준시점으로 합니다.
- 나. 해당 국가의 학제 상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정기간 범위 내에서 외국학교 재학기간만을 예외적으로 초과 인정합니다.

4. 학제 인정 기준

우리나라 학제와 외국의 학제가 다른 경우, 우리나라 학제상의 교육연한을 기준으로 다음과 같이 인정합니다.

○ 12년 교육과정

우리나라	초등학교 과정	중학교 과정	고등학교 과정
외국	1~6학년 과정	7~9학년 과정	10~12학년 과정

전형방법 및 동점자 처리 기준

1. 전형방법

가. 전형요소 및 반영비율

구분	계열 및 모집단위	전형방법	선발인원	전형요소별 반영비율		
				필기고사	면접고사	서류심사
재외국민, 외국국적 취득 외국인	전 모집단위	1단계	모집인원의 5배수	100%		-
	의예과를 제외한 전 모집단위	2단계	66	100%		P/F
	의예과		2	60%	40%	P/F
해외 전 교육과정	의예과를 제외한 전 모집단위	일괄합산	적정인원	100%		P/F
북한이탈주민	의예과를 제외한 전 모집단위	일괄합산	적정인원	100%		P/F

▶ 고사를 결시할 경우 불합격 처리함

☞ 전년도 기출문제는 입학처 입학안내 홈페이지(admission.inha.ac.kr)의 입시정보자료실⇒기출문제⇒재외국민 참고

나. 필기고사 반영방법

구분	인문계열	자연계열	계
비율	영어(50%), 국어(50%)	영어(50%), 수학(50%)	100%

다. 고사시간 및 고사장소

- 필기고사 : 2018. 8. 2(목)

구분	1교시	2교시	고사 장소 안내
	10:00~10:50 (50분)	11:25~12:15 (50분)	
인문계	영어	국어	2018. 7. 27(금) 14:00 본교 입학안내 홈페이지에서 확인 (admission.inha.ac.kr)
자연계	영어	수학	

- 면접고사 : 2018. 8. 22(수)

구분	고사시간	면접내용
의예과	09:30~	자기이해 및 가치관, 전공에 대한 관심 및 발전가능성, 전공에 대한 기본소양 등

※ 모집단위별 최대모집가능인원을 초과하지 않는 범위 내에서 계열별 모집인원(의예과는 2명)을 전형총점 순으로 선발합니다.

2. 동점자 처리 기준

: 전형 총점에서 동점자가 발생한 경우에는 아래의 우선순위에 의해 선발

- ① 공통과목(영어필기고사) 성적우수자
- ② 공통과목(영어필기고사) 고 배점 문항 다 득점 자
- ③ 계열별 고사과목(인문계열 : 국어, 자연계열 : 수학) 고 배점 문항 다 득점 자
- ④ 해외 중·고등학교 수학학기가 많은 자(3학기제의 경우에는 3학기 수학기간을 2학기 수학으로 인정)
- ⑤ 해외 실체류 일수가 많은 자

* 동점자 처리기준을 적용하고도 동점인 경우, 본교 서류심사위원회 심의 결과에 따름

VI. 제출서류

(서류심사 대상자에 한하여 제출, 해외 전 교육과정 이수자 및 북한이탈주민은 전원 제출)

지원구분	제출서류
공통 제출 서류	① 입학원서 (인터넷 원서접수 시 출력가능) ② 재학 · 근무 · 거주기간 기록표(인터넷 원서접수 시 출력가능) ③ 외국학교 현황 기록표(인터넷 원서접수 시 출력가능) ④ 초·중·고등학교 전 학년 성적증명서, 학교생활기록부(재학 기간 명시) 및 졸업(예정)증명서 ※ 외국소재학교 : 아포스티유(Apostille) 확인서 or 영사확인 필수(교육부 인가 재외한국학교는 불필요) ⑤ 학생 본인 기준 가족관계증명서 ⑥ 특례기간 심사 대상자(본인, 보호자, 배우자)의 출입국사실증명서(해외 전 교육과정 이수자 및 외국국적 취득 외국인은 본인 출입국사실증명서만 제출) ⑦ 특례기간 심사 대상자(본인, 보호자, 배우자)의 재외국민등록등본 또는 해외거주사실을 증명할 수 있는 서류(해외 전 교육과정 이수자는 본인 서류만 제출, 외국국적 취득 외국인 학생은 해당자에 한하여 제출) ※ 주소지가 기재된 해당국 현지기관 발행 체류확인서 또는 거주사실 증명서 등 ⑧ 보호자 재직증명서 (해외 파견 재직자 및 현지 취업자 제출) ※ 외국 체류 경력 필히 기재 ⑨ 외국학교 학력조회 동의서 : 해외에서 재학한 학교 수 만큼 본인이 각각 작성하여 입학팀으로 제출 ⑩ 외국학교 School Profile(교육부에서 인정하는 재외한국학교는 불필요) ※ 학기 시작 및 종료일, 방학시작 및 종료일, 학습커리큘럼 등이 나와 있는 브로셔나 홈페이지 출력물(홈페이지 주소 기입) ※ 3월, 9월 시작 한국식 학제와 다른 경우에는 반드시 서류상에 해당 학년도/학기 시작일과 2학기제 또는 3학기제 여부 표시하여 제출
영주 교포	⑪ 본인과 부모의 영주권 사본 및 영주권 취득일 관련 증빙서류 ⑫ 주민등록말소등본 또는 '재외국민' 표기가 된 주민등록등본 각 1부
해외 파견 근무 재외국민(상사직원)	⑪ 국내 본사 발급 해외지사 설립인증·허가서 또는 해외 직접투자승인(허가)서 ⑫ 국내 본사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본
해외 파견 근무 재외국민 (상사직원 제외)	⑪ 해외 근무 및 체류사실 확인이 가능한 각종 서류 (공통 제출 서류상에서 확인이 될 경우 추가 제출 서류 없음)



지원구분	제출서류
기타 재외국민	① 여권상 특례기간 해당국가 출입국 도장 부분 사본(부모) ② 해외 사업자등록증 또는 법인 등기부등본(현지 취업자와 자영업자 제출) ③ 해외 재직회사의 법인세 납부이력 또는 법인명이 기재된 개인소득 납부증명서(현지 취업자 제출) ④ 해외 세금납부증명서(현지 자영업자 제출) ⑤ 해외선교 입증 서류(해외 선교사 제출) ⑥ 재학증명서 및 유학연수 입증 서류(유학생 및 외국유학연수자 제출) ⑦ 위의 항목에 해당하지 않는 경우 해당국가 활동내역을 나타낼 수 있는 기타 서류 (작품 출품 및 공동연구 참여 등)
외국국적 취득 외국인 학생	① 영주권 사본 및 국적취득일 관련 증빙서류 ② 외국인 등록증 사본 (본인) ③ 주민등록말소등본 또는 제적등본 1부
해외 전 교육과정 이수 재외국민	① 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득 성적증명서 ② 신분증 사본

북한이탈주민	① 입학원서(인터넷으로 원서접수 후 출력-사진 부착) ② 북한이탈주민등록확인서(시군구 북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급) ③ 학력증명서(교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정받은 북한이탈주민)
--------	---

▶ 해외에서 재학한 학교의 「재학증명서」, 「성적증명서」, 「졸업(예정)증명서」는 ‘아포스티유 확인서’를 지정된 기관(해당 학교 소재국에서 지정)에서 발급받아 제출하거나, 해당국가에 소재한 한국영사관에서 “영사확인”을 받아 제출해야 합니다. 단, 교육부에서 인정한 재외한국학교는 위의 확인을 받을 필요가 없습니다.

※ 아포스티유, 영사확인 관련 문의 → 외교부 영사서비스과 : 02-2100-7500

- ▶ 지원자의 자격요건에 해당하는 서류를 구비하여 순서대로 제출해야 합니다.
- ▶ 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출해야 합니다.
- ▶ **본교에 제출한 서류는 접수 이후 어떠한 경우, 어떠한 사유에도 반환 또는 사본을 제공하지 않습니다.**
- ▶ 본교에서는 지원자격 심사를 위하여 상기 제출 서류 외에 추가서류를 요청할 수 있습니다.
- ▶ 입학원서와 해당 제출서류는 인터넷 접수 후에 우편발송용 표지를 출력하여 이를 봉투에 부착하고 아래의 주소로 발송하여 주시기 바랍니다. (서류제출자에 한하여 제출함. 제출기한 8. 22(수) 17:00까지 도착기준)
 - 제출 처 : 22212 인천광역시 남구 인하로 100 인하대학교 본관 1층 입학팀 재외국민담당자 앞
- ▶ **졸업예정증명서를 제출한 자는 합격한 후에 아포스티유 확인을 득한 졸업증명서를 입학팀으로 [2019. 2. 22(금)까지] 반드시 제출해야 합니다.**

VII. 지원자 유의사항

1. 수시모집 지원 6회 제한 및 이중등록 제한

- 가. 수험생은 수시모집에서 타 대학에 지원한 횟수를 포함하여 6개를 초과한 전형에 지원할 수 없으며 (산업대학, 전문대학에 지원한 경우는 제외), 초과 지원한 경우에는 접수시간 순서의 원칙에 따라 나중에 접수한 것을 취소합니다.
- 나. 수시모집 원서접수 시 각 전형별로 하나의 모집단위에만 지원 가능합니다.
- 다. 모든 전형 종료 후 전국 대학 신입생의 합격 및 등록상황을 한국대학교육협의회에서 취합하여 전산으로 검색한 결과 이중등록(예치등록 포함)과 복수지원 금지사항을 위반한 사실이 확인되면 입학에 취소합니다.
* 지원 및 등록에 관한 추가 안내사항은 “IV. 합격자 발표 및 등록(미등록 충원 등) 유의사항” 참조

2. 불합격 처리 및 입학 취소

- 가. 서류접수 이후에 지원자격을 검토하여 자격에 미달된 경우에는 불합격 처리합니다.
- 나. 입학 후라도 서류 검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실 등 부정입학이 확인되는 경우 입학에 취소합니다. 또한, 부정행위로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발업무를 방해한 경우 입학 무효와 더불어 별도의 처벌을 받을 수 있습니다. 합격 또는 입학 취소가 된 자에게는 향후 본교의 지원 및 입학을 허가하지 않을 수 있습니다.(제출된 모든 서류는 발급기관에 추후 확인함). 또한, 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 다만, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」에 준하여 반환합니다.
- 다. 졸업예정자의 경우 2019년 2월까지 졸업하지 못하면 합격 또는 입학에 취소합니다.
(단, 외국고등학교 졸업예정자는 학제차이를 감안하여 수업시수에 미달하지 않는 한도 내에서 연장가능)
- 라. 필기 고사 및 면접고사를 결시할 경우에는 전형성적에 관계없이 불합격 처리합니다.

3. 기타사항

- 가. 지원자는 본교 홈페이지의 게시사항을 확인하고 안내에 따라야 합니다.
- 나. **본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 안내하지 않으므로 내용을 정확히 숙지하기 바랍니다. 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인이 책임져야 합니다.**
- 다. 인터넷으로 접수가 완료된 입학원서의 기재사항은 본인이 임의로 변경할 수 없고, 기재사항 미비 또는 오기재로 인해 불이익이 발생하여도 수험생의 책임이니 신중히 입력하시기 바람에 제출서류는 어떠한 사유에도 반환 또는 사본을 제공하지 않습니다.
- 라. 입학원서에는 반드시 연락이 가능한 연락처를 기재해야 하며, 연락 두절로 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임입니다. 따라서 입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 입학팀으로 전화 또는 방문하여 변경된 사항을 통지해야 합니다.
- 마. 합격자에 대한 개별통보는 하지 않습니다. 반드시 최종합격여부를 발표 일정에 따라 입학처 홈페이지에서 확인해야 하며, 미확인에 따라 발생하는 모든 불이익은 수험생 본인이 책임져야 합니다.
- 바. 신입생은 학칙에 명시된 경우를 제외하고는 입학 후 첫 학기는 휴학할 수 없습니다.(단, 군 입대는 예외).
- 사. 입학전형 성적, 평가내용 및 석차 등은 일절 공개하지 않습니다.
- 아. 교육부에서 인가한 재외한국학교는 국내 고등학교로 간주합니다.
- 자. 본 모집 요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 학칙 및 규정, 재외국민특별전형 사정기준 및 본교의 별도 심의결과에 의거 처리합니다.

Ⅷ. 등록포기 및 환불 안내

1. 본교에 등록하였으나 부득이 이를 취소하고자 하는 경우에는 지체 없이 등록금을 환불받아야 하며, 이를 이행하지 않아서 발생하는 불이익은 수험생 본인이 책임져야 합니다.
2. 환불자는 당해년도의 모든 대학에 지원·입학할 수 없음을 유념하여 아래의 절차에 따라 본교 입학처 홈페이지에서 인터넷으로 환불을 신청합니다.
 - ① 본교 입학처 홈페이지 [온라인 등록금 환불] 버튼 클릭
 - ② 수험번호, 성명, 생년월일 입력 후 본인 인증 절차(SMS, 이메일) 진행
 - ③ 환불사유를 구체적으로 입력(타 대학진학, 재수 등) 및 저장 후 환불 신청 완료 안내 SMS 수신

Ⅸ. 전형료 및 환불

1. 전형료

구분	전형료
재외국민, 외국국적 취득 외국인 (의예과)	230,000원
재외국민, 외국국적 취득 외국인 (의예과 제외)	200,000원
해외 전 교육과정 이수자	200,000원
북한이탈주민	70,000원

※ 전형유형별 전형료는 대학입학전형관리위원회의 심의결과에 따라 일부 달라질 수 있음(최종 모집요강 참조)

2. 전형료 환불 기준

입학전형의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 방지하기 위해 원서접수가 완료된 후(전형료 결제 완료 후)에는 지원 사항을 수정, 취소할 수 없으며 단순 변심, 단순 결시 등의 어떠한 개인사유로도 전형료를 환불하지 않습니다. 다만, 다음의 전형료 환불 기준에 해당하는 사유가 있는 경우에만 전형료를 전액 또는 일부 환불합니다.

가. 환불대상 및 환불금액

환불사유	환불금액	환불신청 기한 및 서류제출 여부
1) 서류심사 미 대상자 (필기고사 5배수 초과 불합격자)	· 의예과 : 80,000원 · 의예과 제외 : 50,000원	없음
2) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	· 과납한 금액	
3) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	· 납부한 입학전형료 전액	
4) 천재지변, 불가항력적인 사유(질병, 사고 등)로 입학전형에 응시하지 못한 경우(공식 서류로 해당 사항을 증명할 수 있는 경우에만 해당)	· 납부한 입학전형료 전액	필기고사일 이후 12일 이내 (본교 도착 기준) 전형료 환불 요청서 및 증빙서류 제출
5) 명백한 지원 자격 미달의 경우	환불요청서 제출일	환불금
	원서접수 마감 전	전형료 전액
	원서접수 마감 후 ~ 필기고사 전날까지	전형료의 50% 환불
	필기고사 당일부턴	반환하지 않음

나. 전형료 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환

- 다. 반환되는 입학전형료는 원서접수 시 기재한 금융기관 계좌이체 또는 학교 방문을 통해 수령 가능
- 라. 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있음. 단, 입학전형료를 반환하는 경우 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액이상이면 반환하지 아니할 수 있음
- 마. 환불기준에 해당하는 경우 본 모집요강의 소정양식 중 전형료 환불 요청서를 작성하여 증빙서류와 함께 제출하면 본교에서 환불 여부를 결정 예정

X. 전형관련 FAQ

분야	문의내용
재외국민 특별전형 지원횟수	<p>Q. 지난해에 재외국민 특별전형을 지원했었는데 올해 다시 지원해도 되나요?</p> <p>A. 재외국민 특별전형 지원 연도 제한은 없습니다. 올해 지원가능하십니다.</p>
지원 자격	<p>Q. 해외에서 특례기간을 충족한 후 국내 검정고시로 고등학교 학력을 취득하면 재외국민 특별전형에 지원할 수 있나요?</p> <p>A. 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등으로 학력을 인정받은 경우에는 재외국민과 외국인 특별전형으로 지원하실 수 없습니다.</p>
학제차이로 인한 수학기간의 결손	<p>Q. 국내에서 해외학교로 전학하면서 학제차이로 인한 1학기 결손이 있었고, 해외에서 국내로 귀국하는 과정에서 1학기 중복 수학이 있었습니다. 지원 자격에 문제가 없는지요?</p> <p>A. 해외로 진출 시 학제차이로 인한 1학기 이내의 결손 및 중복은 국내로 전입 시에 1학기 이내의 중복 및 결손으로 대체할 수 있습니다. 다만, 학제차이 등 불가피한 사유가 아닌 경우에 1개 학기(6개월)를 초과하여 학년을 높이거나(월반) 낮추어 재학한 기간(다운)은 인정하지 않습니다.</p>
해외 전 교육과정 이수	<p>Q. 국내 초등학교에서 1학년 1학기를 마치고 해외에 진출 후 나머지 전 학년을 이수하였습니다. 해외 전 교육과정 이수 지원 자격에 문제가 없나요?</p> <p>A. 1개 학기라도 국내교육과정을 혼합 이수한 경우에는 해외 전 교육과정 이수자로 지원하실 수 없습니다.</p>
최소 외국 영주, 근무, 체류, 재학 기간	<p>Q. 고등학교 1학년 2학기에 보호자의 조기 귀국 발령으로 외국 근무기간 10일이 부족하나 자녀는 해외에서 배우자와 함께 특례기간 학업을 마치고 귀국하였습니다. 지원자격에 문제가 되나요?</p> <p>A. 모집요강 상에 안내된 근무, 거주, 체류, 재학 기간 등은 모두 최소한의 자격요건에 해당하므로 보호자, 배우자, 학생 각각의 특례기간이 1일 이라도 부족할 경우에는 지원자격 미달로 불합격 처리됨을 유의하시기 바랍니다.</p>



분야	문의내용
기타재외국민 해외근무기간	<p>Q. 모집요강의 최소 외국 영주, 근무, 체류, 재학기간표에는 기타재외국민 보호자 근무기간이 비어있는데 기타재외국민의 경우에는 보호자 및 배우자의 거주기간과 체류기간만으로 심사하나요?</p> <p>A. 기타재외국민의 경우에는 현지법인 근무 이외에도, 사업, 유학, 선교활동 등이 다양하게 이루어지므로 근무기간이 별도로 설정되어있지 않으나 거주기간의 적법성을 심의하기 위해서는 해당기간의 근무내역 및 사업내역 등이 서류상으로 충분히 확인이 되어야 합니다. 제출서류를 통해 특례기간 상 해당 활동내역이 확인되지 않으면 거주기간이 불인정되어(단순거주 및 체류 불인정) 서류심사를 통과하실 수 없게 됩니다.</p>
2021년 적용 공동 지원 자격	<p>Q. 2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형 지원 자격 변경사항은 무엇인가요?</p> <p>A. 2021학년도부터는 모든 대학이 공통으로 학생 이수기간 3년 이상(고교 1년 포함)을 적용하게 되며 체류기간은 매년도 마다 학생 이수기간의 3/4(부모의 경우 2/3) 이상으로 설정 됩니다. 또한 해외 근무 또는 사업/영업을 목적으로 해외에 체류하지 않은 경우에는 재외국민 전형에 지원할 수 없게 됩니다.</p>



【외국 학력 조회 동의서】

Inha University

Admissions Department

Inha University, 100 Inha-Ro, Nam-Ku, Incheon 22212, KOREA

TEL : 82-32-860-7221~4 FAX : 82-32-860-7210

【For Students】

School Name :

Address :

To whom it may concern :

I am writing to request your kind assistance in Inha University 's admission process. I would appreciate if you could verify this document and let us know the results either by mail or fax. I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely yours, Hyeon-Jung Kim, Ph.D.

Dean of Admission's Office at Inha University
(FAX) 82-32-860-7210 (TEL) 82-32-860-7221~4

Letter of Agreement

I have applied to Inha University in Incheon, Korea for admission in the 2019 academic year and agreed to allow Inha university to officially request the verification. In this matter, I would like to request you to provide Inha University with full cooperation when they contact you regarding the verification of transcripts.

*Date of admission(transfer) :

*Date of graduation(withdrawal) :

Sincerely yours,

* Student ID Number :

* Name : (signature)

* Date of birth :

【For School】 - 수험생은 공란으로 제출

Formal Verification

Above records & transcripts : Correct Incorrect

Additional comments : _____

Signature and Title : _____

※ 재학한 해외 학교 수 만큼 본 양식을 본인이 각각 작성하여 제출 (본 양식은 복사하여 사용할 수 있음)

인하대학교 오시는 길

22212 인천광역시 남구 인하로 100 인하대학교



전철 1호선

- 주안역 ▶ 마을버스 511번 / 시내버스 5-1, 13번
- 제물포역 ▶ 마을버스 512번

수인선

- 인하대역 ▶ 수원~오이도~인하대 / 4호선 사당~오이도(수인선 환승)~인하대

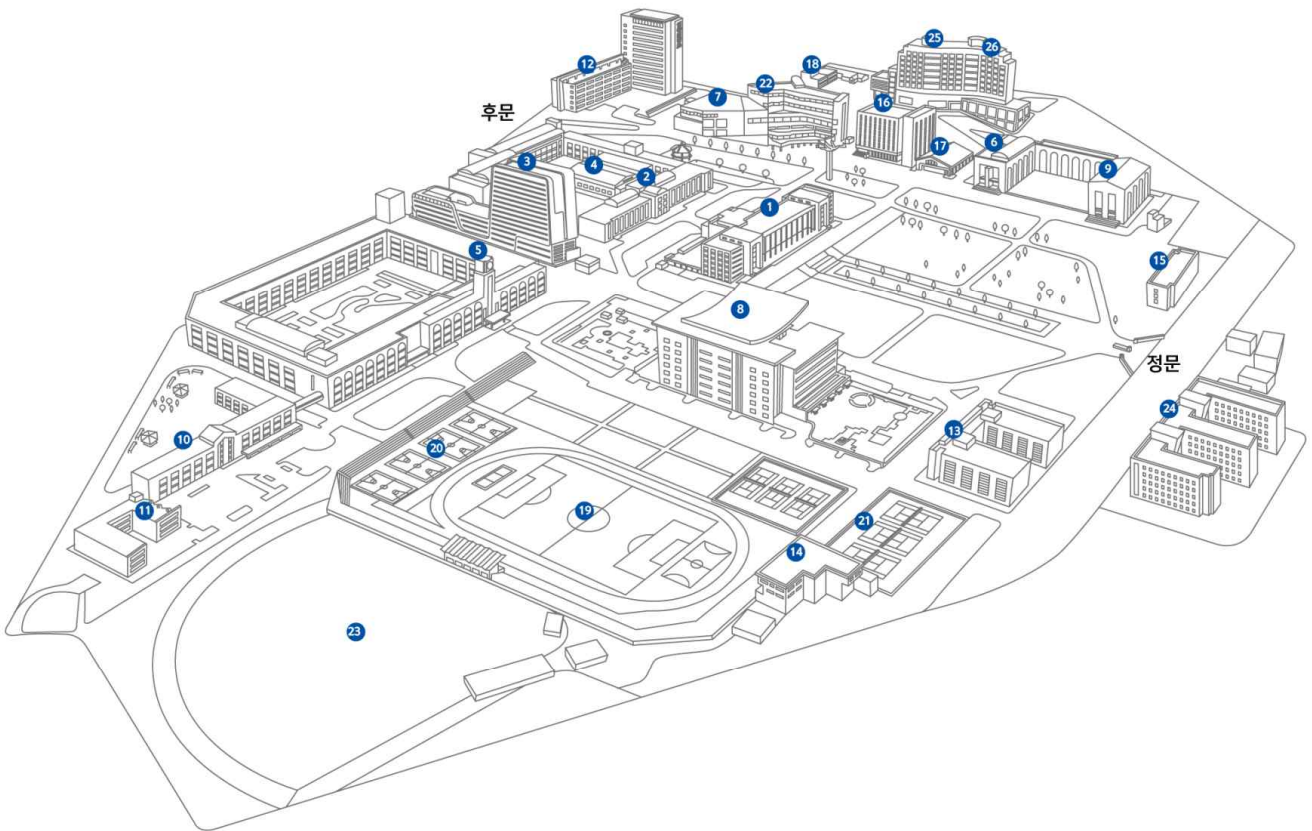
버스

- 서초역·강남역·양재역·선바위역 ▶ 9200번
- 광명역·석수역 ▶ 3001번
- 신촌역·서울역 ▶ 1601번
- 인천터미널(구월동) ▶ 908번

통학버스

- 서울 및 수도권 지역과 인하대학교를 잇는 통학버스가 준비되어 있습니다
- 운행노선 ▶ 신촌/목동, 영동, 일산, 잠실, 가양, 분당, 안양, 수원, 김포, 강남, 관악, 강북
- 무료셔틀버스: 대중교통을 이용하는 경우, 무료셔틀버스(월~금)가 운행됩니다
- 주안역 승차위치 ▶ 주안역 2번 출구 남광장 왼쪽(한국고시학원방향)
- 인천터미널 ▶ 인천터미널 4번 출구

캠퍼스 안내



- | | | |
|-------------|----------------|------------------|
| 1 1호관 (본관) | 11 나빌레관 | 21 테니스장 |
| 2 2호관 | 12 하이테크센터 | 22 C호관 |
| 3 60주년기념관 | 13 로스쿨관 | 23 비룡주차장 |
| 4 4호관 | 14 학생군사교육단 | 24 제1생활관(웅비재) |
| 5 5호관 | 15 미래융합대학관 | 25 제2생활관(비룡재) |
| 6 6호관 | 16 김현태 인하드림센터 | 26 제3생활관(게스트하우스) |
| 7 7호관(학생회관) | 17 체육관 | |
| 8 정석학술정보관 | 18 인하드림센터 2·3관 | |
| 9 9호관 | 19 대운동장 | |
| 10 서호관 | 20 농구장 | |